

**Zmluva**  
**o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu**  
**obce Trstená na Ostrove v roku 2018**  
**Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie : 5/2018 dotácia**

**Oblasť :** KLUBOSOK

**OBEC Trstená na Ostrove**

Adresa 930 04 Trstená na Ostrove, č. 20  
zastúpené starostkou: Mgr. Zuzana Bónová  
bankové spojenie: SK51 5600 0000 0038 4845 7001  
DIČ: 2021139802  
ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba „mesto/obec“)  
a

**Príjemca: KLUBOSOK Trstená na Ostrove**  
**Názov: KLUBOSOK Trstená na Ostrove**

adresa sídla: 930 04 Trstená na Ostrove  
zastúpená/é: Mgr. Zuzana Bónová  
IČO:  
bankové spojenie:  
ako príjemca dotácie (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č.1/2010, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto

**Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce obec v roku 2018**

**I.**

**Predmet zmluvy**

1. Obec v zmysle Uznesenia OZ č. 7/2/2018.zo dňa 12.02.2018 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške 500,00 eur, slovom päťsto eur.
2. Dotácia bude použitá na účely:  
„Financovanie KLUBOSOK Trstená na Ostrove“  
/ na deň zdravia : glukomer, testovacie prúžky do glukomeru, cholesterol meter a prúžky, tričká)  
na záuskový festival: hudba na ozvučenie , darčeky pre porotu.  
Poplatky na školenie.  
Dotácia nemôže byť použitá na občerstvenie, na alkoholické nápoje a na cestovné náklady.
3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

**II.**

## **Spôsob platby**

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu alebo v hotovosti z pokladne na základe tejto zmluvy v splátkach na základe žiadosti .

### **III.**

#### **Iné dohodnuté podmienky**

1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Príjemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.
3. Obec Trstená na Ostrove si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
4. Príjemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 15.12.2018
5. Príjemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však do 31.12.2018.
6. Príjemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
7. Príjemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do 31.12.2018.

### **IV.**

#### **Záverečné ustanovenia**

1. Príjemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť od 01.03.2018
4. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých obec obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Trstenej na Ostrove dňa 14.02.2018

Za obec

Mgr. Zuzana Bónová

Za príjemcu

Anikó Mészárosová

## Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou Trstená na Ostrove

V súlade so zmluvou č.5/2018 dotácie o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa 14.02.2018.....

<b>Príjemca dotácie – obchodné meno, názov, adresa</b> <b>IČO</b> <b>Štatutárny zástupca</b>	
<b>Názov podujatia/akcie</b>	
<b>Výška dotácie poskytnutej Mestom/Obcou.....</b>	
<b>Účel použitia dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)</b>	
<b>Stručná informácia o realizácii podujatia/akcie (priložte na samostatnom liste)</b>	

### Finančné vyhodnotenie projektu:

<b>Skutočné príjmy- z toho:</b>	<b>Skutočné výdavky:</b>
Vlastné príjmy	
Dotácia od mesta/obce	
Sponzorské a iné	
<b>PRÍJMY SPOLU:</b>	<b>VÝDAVKY SPOLU:</b>

V..... dátum: .....

.....  
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

### Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. *Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení: por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).*
2. *Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotografie, propagačné materiály –programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)*

Overenie zúčtovania za Obec ....., meno..... podpis .....

V ....., dňa .....

Spôsob naloženia s rozdielom pri nedočerpaní zdrojov: .....

**Prílohy k zúčtovaniu dotácie :**

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €: .....

<b>P.č.</b>	<b>Číslo dokl.</b>	<b>Druh výdavku</b>	<b>€</b>
		Spolu:	
		Poskytnutá finančná dotácia:	
		Rozdiel:	

Fotokópie všetkých zúčtovávaných dokladov: