

Zmluva
o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu
obce Trstená na Ostrove v roku 2024
Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie : 2/2024 dotácia

Oblasť : Hasičská činnosť organizáciou DHZ

OBEC Trstená na Ostrove

Adresa 930 04 Trstená na Ostrove, č. 20
zastúpené starostkou: Mgr. Zuzana Bónová
bankové spojenie: SK51 5600 0000 0038 4845 7001
DIČ: 2021139802
ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba „mesto/obec“)

a

Príjemca: DHZ Trstená na Ostrove

Názov: DHZ Trstená na Ostrove

Právna forma: občianske združenie

adresa sídla: 930 04 Trstená na Ostrove č. 198

zastúpená/é: Robert Benkó, predseda DHZ

IČO: 00 177 474

bankové spojenie: VÚB a. s. číslo účtu:

ako príjemca dotácie (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č.1/2010, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto

Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce obec v roku 2024

I.

Predmet zmluvy

1. Obec v zmysle Uznesenia OZ č. 4/1/2024 zo dňa 12.02.2024 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške 1 500,00 eur, slovom jedentisícpäťsto eur.

2. Dotácia bude použitá na účely:

„Financovanie hasičskej činnosti organizáciou DHZ Trstená na Ostrove“

- výdavky za prevádzku hasičského vozidla, výbavu pre hasičské preteky, štartovné na has. preteky, školenie, cestovné náklady.

Dotácia nemôže byť použitá na občerstvenie, na alkoholické nápoje.

3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

II.

Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy v splátkach na základe žiadosti .

III. Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.
3. Obec Trstená na Ostrove si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
4. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 15.12.2024
5. Prijemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však do 15.12.2024.
6. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
7. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do 31.12.2024.

IV. Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť od 01.03.2024
4. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých obec obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Trstenej na Ostrove dňa 13.02.2024

Za obec

Mgr. Zuzana Bónová

Za príjemcu

Robert Benkó

Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou Trstená na Ostrove

V súlade so zmluvou č.2/2024 dotácie o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa

Príjemca dotácie – obchodné meno, názov, adresa IČO Štatutárny zástupca	
Názov podujatia/akcie	
Výška dotácie poskytnutej Mestom/Obcou.....	
Účel použitia dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	
Stručná informácia o realizácii podujatia/akcie (priložte na samostatnom liste)	

Finančné vyhodnotenie projektu:

Skutočné príjmy- z toho:	Skutočné výdavky:
Vlastné príjmy	
Dotácia od mesta/obce	
Sponzorské a iné	
PRÍJMY SPOLU:	VÝDAVKY SPOLU:

V..... dátum:

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. *Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení: por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).*
2. *Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotografie, propagačné materiály –programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)*

Overenie zúčtovania za Obec, meno..... podpis

V, dňa

Spôsob naloženia s rozdielom pri nedočerpaní zdrojov:

Prílohy k zúčtovaniu dotácie :

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €:

P.č.	Číslo dokl.	Druh výdavku	€
		Spolu:	
		Poskytnutá finančná dotácia:	
		Rozdiel:	

Fotokópie všetkých zúčtovávaných dokladov: